

# Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Snakov

Obecné zastupiteľstvo v Snakove na základe § 9 ods. 1 zák. SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien a doplnkov s použitím § 11 ods. 4 zák. SNR č. 369/1990

## s c h v a ľ u j e

tieto **Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Snakov** /ďalej len "Zásady"/.

### Úvodné ustanovenia

1. Obec Snakov je samostatný samosprávny územný celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi. /<sup>1</sup>
2. Štatutárnym orgánom v majetkovo-právnych vzťahoch obce je starosta.
3. Tieto "Zásady" sa vzťahujú na majetok, ktorý je vo vlastníctve obce, ktorý je v spoluvlastníctve obce a iného subjektu a upravujú najmä:
  - A. Obsahové vymedzenie majetku obce
  - B. Nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce
  - C. Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám
  - D. Správu majetku
  - E. Podmienky odňatia majetku
  - F. Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce
  - G. Nakladanie s cennými papiermi
  - H. Evidenciu a inventarizáciu majetku
  - I. Nakladanie s neupotrebitelným a prebytočným majetkom obce
4. "Zásady" sa nevzťahujú na obvyklé nakladanie vyplývajúce z vymedzeného predmetu činnosti subjektov, ktoré obec založila alebo zriadila.

### Článok I.

#### A – Majetok obce

1. Majetkom obce sú hnutel'né a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce, majetkové práva a pohľadávky obce a majetkové práva obce v právnických osobách založených obcou.
  2. Majetkom obce sú aj finančné prostriedky na príslušných účtoch, finančná hotovosť a cenné papiere
  3. Obci môže byť zverený majetok štátu do správy v súlade s platnou právnou úpravou.
  4. S majetkom obce sú oprávnení nakladať a hospodáriť:
    - obecné zastupiteľstvo,
    - starosta,
    - pracovníci obecného úradu
    - obecné príspevkové organizácie .
  5. Majetok obce sa má zveľaďovať, zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať.
- Majetok obce možno najmä:
- a) využívať v rámci plnenia úloh vyplývajúcich pre obec,
  - b) dať do správy iným subjektom,
  - c) dať do nájmu,
  - d) vložiť ako majetkový vklad do podnikania.

6. Darovanie nehnuteľného majetku je neprípustné.

7. Majetok obce možno použiť na podnikateľskú činnosť, na výkon samosprávy a pre verejné účely.

8. Správa a údržba majetku obce je povinnosťou obce a právnických osôb, ktorým bol zverený do správy, resp. nájmu a je financovaná z rozpočtu obce alebo z prostriedkov subjektov, ktorým bol zverený do správy, resp. nájmu.

## Článok II.

### B – Nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce

Nadobúdanie vecí do vlastníctva obce

1. Obec môže nadobudnúť hnutel'ný a nehnuteľný majetok:

a) od právnických a fyzických osôb zmluvou, a to odplatne alebo bezodplatne,

b) darovaním,

c) vlastnou podnikateľskou činnosťou:

majetkovou účasťou pri podnikaní iných právnických alebo fyzických osôb, vkladmi peňažnými a nepeňažnými do obchodných spoločností podľa osobitného predpisu

d) investorskou činnosťou:

stavbou objektov a budov, v súlade so zmluvou v prípade združenia prostriedkov a inými právnickými alebo fyzickými osobami

e) prevodom majetku zo štátu, resp. štátnych organizácií v súlade s platnou právnou úpravou.

2. Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku spôsobmi uvedenými v bode 1. a) -e) podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom.

3. Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha aj nadobúdanie hnutel'ných vecí, jednotlivých vecí, resp. súboru tvoriacich jeden funkčný celok v hodnote nad 1500 € nadobúdanie majetku na základe zmluvy o nájme vecí s právom kúpi prenajatej veci /leasing/ s hodnotou nadobudnutia nad 1500 € V ostatných prípadoch rozhoduje do 1 500 € starosta obce.

4. Obecné príspevkové organizácie môžu priamo nakupovať hmotný investičný majetok /okrem nehnuteľnosti/ v nadobúdacej cene do 100 €. Nad túto hodnotu len so súhlasom zriaďovateľa.

### Prevody vlastníctva majetku obce

1. Prevody vlastníctva nehnuteľného majetku na iné právnické a fyzické osoby sa uskutočňujú za odplatu a vždy podliehajú schváleniu obecným zastupiteľstvom. Medzi zmluvné prevody majetku patria najmä: kúpa alebo predaj majetku, zámenné zmluvy a delimitácia majetku v zmysle platných právnych predpisov. Obecné zastupiteľstvo zároveň schvaľuje aj zmluvy o budúcich zmluvách, zmluvy o záložnom práve, zmluvy o vecnom bremene, notárske zápisnice, príp. spoločenské zmluvy o založení obchodných spoločností - vrátane časti týkajúcich sa nakladania a prevodu majetku obce, darovacie zmluvy v prospech obce a pod.

2. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje predaj jednotlivých vecí, resp. súboru vecí tvoriacich jeden funkčný celok v hodnote nad 1500 €

3. Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel k nehnuteľnosti, ponúkne sa tento podiel ostatným spoluvlastníkom.

4. Starosta štvrtročne informuje obecné zastupiteľstvo o týchto prevodoch.

## Článok III.

### C – Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám

1. Obec môže veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh /neupotrebitel'ný a prebytočný majetok/ prenechať nájomnou zmluvou inej právnickej alebo fyzickej osobe, a to zásadne odplatne so súhlasom obecného zastupiteľstva.

2. Uzatváranie týchto zmlúv patrí do právomoci starostu po schválení obecným zastupiteľstvom.  
3. Obecné organizácie a podnikateľské subjekty môžu uzatvárať nájomné zmluvy na majetok obce prostredníctvom svojho štatutárneho zástupcu:

- na dobu určitú, najviac na dobu 5 rokov,
- na dobu neurčitú, kde musí byť dodržaná zákonom stanovená výpovedná lehota.

Na platnosť zmluvy je potrebný písomný súhlas starostu obce. Subjekty sú povinné jeden exemplár nájomnej zmluvy zaslať na obecný úrad.

4. Spravovaný majetok nemôže správca prenajímať inému subjektu bez písomného súhlasu obce. Prenajatý majetok nájomca nesmie prenajímať.

#### **Článok IV.**

##### **D – Správa majetku obce**

1. Obec môže zmluvne zveriť svoj majetok alebo jeho časť do správy obecným organizáciám a subjektom s majetkovou účasťou obce. Zmluva musí obsahovať presnú špecifikáciu odovzdávaného majetku, majetkových práv, záväzkov a pohľadávok. Do správy sa dáva týmto subjektom tá časť majetku obce, ktorá slúži na plnenie ich úloh. Súčasne prechádzajú na tieto subjekty i majetkové práva a súvisiace záväzky do hodnoty majetku.

2. Odovzdanie hnutel'ného majetku do správy, pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je nad 1 000 € podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom. Odovzdanie hnutel'ného majetku do správy, pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je do 1 000 € schvaľuje starosta obce.

3. Subjekty, ktoré spravujú majetok obce sú oprávnené držať ho, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade s týmito zásadami a osobitnými právnymi predpismi.

Nesmú ho odcudzovať a inak zmluvne zaťažovať.

4. Subjekty, ktorým bol zverený majetok obce do správy, sú povinné hospodáriť s ním v prospech rozvoja obce, jeho občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.

#### **Článok V.**

##### **E – Podmienky odňatia majetku**

1. Obec môže odňať majetok subjektom, ktorým bol majetok zverený podľa článku IV. za týchto podmienok:

- ak neplnia povinnosti uvedené v týchto "Zásadách", resp. v zmluve,
- ak ide o majetok pre tieto subjekty prebytočný a neupotrebitel'ný,
- ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku pre obec

2. Odňatie výkonu správy nehnuteľného majetku podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom.

3. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje odňatie správy hnutel'ného majetku pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota presahuje 5 000 €.

4. Starosta obce schvaľuje odňatie správy hnutel'ného majetku pokiaľ jeho nadobúdacia hodnota je do 5 000 €.

5. V prípade zistenia, že so zvereným majetkom obce sa nehospodárne nakladá a hrozí jeho znehodnotenie, resp. odcudzenie alebo iné zmluvné zaťaženie, môže starosta obce v rámci predbežného opatrenia okamžite odňať správu majetku uvedeného v čl. V. bod 2,3 a dodatočne schváliť odňatie na najbližšom rokovaní obecného zastupiteľstva.

#### **Článok VI.**

##### **F – Hospodárenie a nakladanie s pohľadávkami a majetkovými právami obce**

1. Majetok obce tvoria aj majetkové práva a pohľadávky.

Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha:

- prijatie úveru,
- poskytnutie bankovej garancie,

- prevzatie dlhu,
  - odpísanie a odpustenie nevyožiteľnej pohľadávky v hodnote prevyšujúcej 100 € za podmienok stanovených v článku VI., bod 3., týchto "Zásad".
2. O odpísaní nevyožiteľnej pohľadávky obce v hodnote do 100 € môže rozhodnúť starosta obce po prerokovaní v Obecnom zastupiteľstve na základe návrhu hospodárky OcU, za podmienok stanovených v článku VI., bod 3., 4., týchto "Zásad".
  3. Za nevyožiteľnú sa považuje pohľadávka, ktorá sa bezvýsledne vymáhala od dlžníka a iných osôb, od ktorých sa mohla vymáhať, alebo ak by vymáhanie nevedelo k výsledku, alebo je pravdepodobné, že by výťažok z vymáhania nepresiahol náklady na jej vymáhanie. Rovnako sa postupuje v prípade, ak nie je pohľadávka nevyožiteľná ale jej vymáhanie je spojené s osobitnými a neúmernými ťažkosťami.
  4. Starosta obce môže celkom alebo čiastočne odpustiť daňový nedoplatok, ak by jeho vymáhaním bola vážne ohrozená výživa daňového dlžníka, alebo osôb na jeho výživu odkázaných.
  5. Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.
  6. Nakladanie s pohľadávkami obce na úseku daní a poplatkov sa riadi osobitnou právnou úpravou <sup>3</sup>. Pre zabezpečenie pohľadávky na úseku daní a poplatkov obec môže zriadiť záložné právo na majetok dlžníka.
  7. Pre urýchlenie vymoženía dlžných súm od daňového dlžníka môže starosta predbežne uzatvoriť zmluvy o budúcich zmluvách s doterajším vlastníkom – daňovým dlžníkom a potenciálnym kupcom. Bez prerokovania v poradných orgánoch obce následne takéto majetkový prevod predloží priamo na rokovanie obecného zastupiteľstva.

## **Článok VII.**

### **G – Nakladanie s cennými papiermi**

1. Cenné papiere kryté majetkom obce môžu byť vydané len so súhlasom obecného zastupiteľstva za podmienok dodržania osobitných právnych predpisov.<sup>4</sup>
2. Náležitosti týkajúce sa emisie cenných papierov určuje starosta obce.
3. S cennými papiermi môže nakladať len obecné zastupiteľstvo.

## **Článok VIII.**

### **H – Evidencia a inventarizácia majetku**

1. Vlastník – správca majetku obce (ďalej len účtovná jednotka) je povinný viesť o majetku predpísanú evidenciu podľa osobitného predpisu <sup>3</sup>. Účtovné jednotky sú povinné viesť účtovníctvo úplne preukázaným spôsobom a správne tak, aby verne zobrazovalo skutočnosti, ktoré sú jeho predmetom.
2. Inventarizáciu majetku a záväzkov vykonáva obec a účtovné jednotky. Inventarizáciou overujú ku dňu riadnej alebo mimoriadnej účtovnej závierky, či skutočný stav majetku alebo záväzkov zodpovedá účtovnému stavu.
3. Na vykonanie inventarizácie starosta obce a riaditelia organizácií, ktorí spravujú a prenajímajú majetok obce, určujú inventarizačné komisie / ústredné v rámci jednotlivých organizácií a delcie po jednotlivých úsekoch /. Skutočné stavy hospodárskych prostriedkov sa zisťujú fyzickou inventúrou. V prípadoch, kde nie je možné zisťovať stavy fyzickou inventúrou, vykoná sa dokladová inventúra. Zistené skutočné stavy sa zachytia v inventúrnych súpisoch, ktoré podpisujú členovia jednotlivých inventarizačných komisií a jednotliví vedúci odborov.
4. Po ukončení každej inventúry inventarizačná komisia vyhotoví inventarizačný záznam, v ktorom uvedie okrem iného predovšetkým súhrn inventarizačných rozdielov, zoznam neupotrebitelného a prebytočného majetku účtovnej jednotky s návrhom na vyradenie.
5. O návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov zistených na majetku obce rozhodne

obecné zastupiteľstvo na základe odporúčenia obecnej inventarizačnej komisie.

## Článok IX.

### I – Nakladanie s neupotrebitelným a prebytočným majetkom

1. Zoznam hmotného a nehmotného majetku obce, ktorý bol vykázaný ako neupotrebitelný a prebytočný s návrhom na jeho využitie, resp. vyradenie zostavuje inventarizačná komisia obce na základe návrhov dielčích inventarizačných komisií obce a schvaľuje ho: v hodnote do 500 € starosta obce, v hodnote od 500 € obecné zastupiteľstvo.
2. Formu a spôsob naloženia s takto vykázaným neupotrebitelným a prebytočným majetkom obce upravujú nasledujúce články:
  - Článok II.- Nadobúdanie vlastníctva a prevody majetku obce
  - Článok III.- Postup prenechávania majetku obce do nájmu právnickým alebo fyzickým osobám
  - Článok IV. – Správa majetku obce týchto "Zásad", ktoré sa v danom prípade použijú primerane k povahe vecí so stanovením preferencií využitia:
    - priamo obcou,
    - zverením do správy,
    - nájmom,
    - predajom,
3. Ak sa s týmto druhom majetku nepodarilo naložiť podľa článku VIII. bod 2. Týchto "Zásad", bude rozhodnutím obecného zastupiteľstva na základe návrhu inventarizačnej komisie obce predmetom likvidácie. Samotná fyzická likvidácia vecí bude vykonávaná za účasti likvidačnej komisie menovanej starostom obce, v ktorej musia byť zastúpení aj poslanci OZ.

## Článok X.

### Spoločné ustanovenia

1. Obec je povinná majetok zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať.
2. Orgány obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné:
  - zisťovať a zaevidovať majetok obce,
  - oceniť majetok obce,
  - udržiavať a užívať majetok obce,
  - chrániť majetok pred poškodením a zničením, stratou alebo zneužitím,
  - viesť majetok v predpísanej evidencii tak, ako to ustanovuje osobitný právny predpis /<sup>4</sup>
  - používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku obce.
3. Všetky úkony orgánov samosprávy obce ako aj iných subjektov pri nakladaní a správe majetku obce musia byť písomné, inak sú neplatné.
4. Tieto "Zásady" sú záväzné pre všetky orgány samosprávy obce ako aj subjekty nakladajúce s majetkom obce.
5. O majetkových záležitostiach rozhoduje obecné zastupiteľstvo **trojpätinovou** väčšinou všetkých poslancov OZ.
6. Raz za rok treba urobiť výročnú správu o majetku obce pre obecné zastupiteľstvo, ktorá je súčasťou záverečného účtu.
7. **Výška finančných limitov uvedených v týchto zásadách je uvádzaná vrátane DPH.**

## Článok XI.

### Záverečné ustanovenia

Tieto zásady boli schválené OZ v Snakove dňa 17.02. 2023 uznesením OZ č.13/2023.

Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňom schválenia.

V Snakove, dňa 17.02.2023.

Ing. Ján Bijalko

starosta obce

Odkazy:

/1 Zákon SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zák. č.138/91 o majetku obcí

/2 Z. č. 513/1991 Zb.- Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:

- presnú identifikáciu majetku obce,
- spôsob nájmu a jeho účel,
- čas nájmu,
- výšku odplaty za nájom,
- podmienky nájmu.

/3 Zákon SNR č. 582/2004 Zb. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, zákon SNR č. 431/ 2002 Zb. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

/4 Zákon SNR č. 566/2001 Zb. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov a zákona SNR 431/2002 Zb. o účtovníctve v znení neskorších predpisov .